

# MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ“MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ AİLELERİMİZLE BULUŞUYOR PROJESİ”

## KADIRLI YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

### 1.PROJE TANITIMI:

Bu proje; öğrencilerin sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerlerin geliştirmelerine aynı zamanda kendilerini de değerli hissetmelerine katkı sağlayacaktır. Kendisine değer verildiğini hisseden birey, bu değeri kendisine veren varlığa değer verecek ve içinde bulunduğu toplumun değerlerine sahip çıkacaktır. “İnsanı yaşat ki devlet yaşasın.” İlkesinden hareketle Sosyal Güvencesi olmayan İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilere Genel Sağlık Sigortası ile Sosyal yardımlar hakkında bilgilendirme faaliyetleri yapmak ve bu konular bilgi sahibi olmalarını sağlayarak hayatlarını kolaylaştırmak ve mutlu etmek.

### 2.PROJENİN AMACI

Genel Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrencilerin; öğretmenleriyle birlikte, okulun bulunduğu mahallede, bulunmadığı takdirde ilçede içinde tespit edilen belirli sayıda ihtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilerin; hayatlarını kolaylaştırıcı bilgilendirme ya da yardımların, onları sevindirecek, mutlu edecek maddi ya da manevi dokunuşların toplum hizmeti kapsamında belirli bir plan ve proje dâhilinde yerel imkânlarla yapılmasıdır.

**KAPSAM:** 2021-2022 eğitim ve öğretim yılından başlamak üzere Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda öğrenim gören 9.10.11. ve 12. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır.

**DAYANAK:** Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

### 3.PROJENİN HEDEFLERİ:

#### Bu proje ile öğrencilerin;

- Sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini,
- Yardımlaşma, ihtiyaç sahibine yardım etme, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi,
- Hoşgörüyü, saygıya sevgiyeye, mesleğe ve sanata duyarlı tutum ve davranışa sahip, başarılı bireyler olarak yetiştirmeleri,
- Toplumda kalıcı gönül köprüleri kurmaları,
- Sosyal becerilerinin ve kendilerine olan güvenlerinin geliştirilmesi,
- Sosyal ve kültürel alanda okulunu temsil etme bilinci kazandırılması,
- Ders dışı zamanlarını verimli geçirmelerinin sağlanması,
- Okula olan aidiyet duygularının güçlendirilmesi,
- Gerçek hayatta iş başı eğitimleri ile mesleki becerinin geliştirilmesi

#### İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç kişilerin;

- İncitilmeden, kalplerini kırmadan yardım edilmesi,
- Hayata tutunmalarına katkıda bulunulması

#### Toplumda;

- Yardımlaşma, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının geliştirilmesi suretiyle

toplumsal duyarlılığın artırılması,

- Mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin tanıtılması,
- Öğrenci ve öğretmenlerimizin toplumla bütünleştirilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin zamanlarını verimli geçirerek istenmeyen ortamlarda bulunmalarının veya yanlış arkadaşlıklar kurmalarının önlenmesi suretiyle zararlı alışkanlıkların engellenmesi, şiddete eğilimi olanların kontrol altına alınmasının sağlanması, okula olan aidiyetin, akademik ve sosyal başarılarının artırılması, okul devamsızlıklarının azaltılması ile öğrencilerde yeni ilgi alanları oluşturulması hedeflenmiştir.

### OKUL VE KURUMLARDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1- Projeyi organize etmek ve aksamadan yürütülmesini sağlamak amacıyla Sosyal Etkinlikler Kuruluna bağlı proje ekibi oluşturulacaktır.

### SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNA BAĞLI OLARAK ÇALIŞACAK PROJE EKİBİMİZ

| AD SOYAD             | GÖREVİ                                 |
|----------------------|--|
| Yasin LOĞOĞLU        | Okul Müdürü                            |
| Tuncer ÇİNGİL        | Müdür Yardımcısı                       |
| Oğuz ZİYAN           | Müdür Yardımcısı                       |
| Mesut SARIBIYIK      | Bilişim Alan Şefi                      |
| Halim ÇÖZELİ         | Adalet Alan Şefi                       |
| Osman UZUNKOCA       | Adalet Öğretmeni                       |
| Taşkın DOĞAN         | Muhasebe Öğretmeni                     |
| Sümeyya TEKİN        | Ulaştırma Alan Şefi                    |
| Salih GÖKTÜRK        | Tarih Öğretmeni                        |
| Şemseddin Sami AKDÖL | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni |
| Kubilay LOĞOĞLU      | Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni       |

2- Proje ekibi, mahallede muhtaç ve ihtiyaç sahibi kişiler ile okulda uygulanan alanlara göre yapılabilecek iş ve işlemleri belirleyecektir. İhtiyaç sahibi kişilerin belirlenmesinde mahalle muhtarlarıyla da işbirliği yapılabilecektir.

### OKULUN YER ALDIĞI MAHALLEDE YAPILABİLECEK İŞ VE İŞLEMLER

#### Dar gelirli aileler için:

- 1- Genel Sağlık Sigortası Hakkında Bilgilendirmeler yapmak.
- 2- Gelir Testi Hakkında Bilgilendirmeler Yapmak.
- 3- E-Devlet Hizmetleri ve Kullanımı Hakkında Bilgilendirmeler yapmak.
- 4- Sosyal Yardım Programları Hakkında Bilgilendirmeler yapmak.
  - a) Aile Yardımı,
  - b) Eğitim Yardımı,
  - c) Sağlık Yardımı,
  - d) Özel Amaçlı Yardım,
  - e) Engellilere Yönelik Yardım
- 5- Maddi Yardımlar Yapmak.

3- Proje ekibi, proje etkinliklerinin, öğrenci kulüplerine dağılımını yaparak yapılabilecek etkinliklerin hangilerinin eğitim kurumu içinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlamayı yaparak çalışmayı projelendirecek ve proje takvimi oluşturacaktır.

**PROJE TAKVİMİ**

| Sorumlu Birim                 | Tarih                       | İş ve İşlemler   |
|-------------------------------|-----------------------------|--|
| Okul Müdürlüğü                | 7 Şubat 2022                | 7 Şubat 2022 günü öğretmenler kurulu toplandı. Proje ekibi oluşturuldu.  |
| Okul Müdürlüğü                | 7 Şubat 2022- 18 Şubat 2022 | <p>Proje ekibince okulun alanlarına göre yapılabilecek iş ve işlemlerin hangi kulüp / toplum hizmeti kapsamında yapılacağı ile projede görev alacak öğretmenlerin, gönüllü öğrencilerin belirlenmesi, veli izinlerinin alınması, Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişilerin veli ve muhtarların da yardımıyla belirlenmesi</p> <p><b>PROJEDE GÖREV ALAN MESLEK DERSİ ÖĞRETMENLERİ</b><br/>Yasin LOĞOĞLU<br/>Tuncer ÇİNGİL<br/>Osman UZUNKOCA<br/>Mesut SARIBIYIK<br/>Serpil ZİYAN<br/>Kemal TOPAL<br/>Gülhan TORLAKCIK<br/>Sümeyya TEKİN<br/>Abdullah HOŞCAN<br/>Şemseddin Sami AKDÖL</p> <p><b>PROJEDE GÖREV ALAN GÖNÜLLÜ ÖĞRENCİLER</b><br/>Mehmet ÇINKIR-10 Bilişim/A<br/>Metehan ÇINKARA-10 Muhasebe/D<br/>Erdem KARADAL-10 Muhasebe/E<br/>Mustafa ERMEYDAN-11 Muhasebe /A<br/>Furkan FINDIK-11 Muhasebe /A<br/>Şamil AKSOY-11 Muhasebe /A<br/>Ali SOĞANCI-11 Muhasebe /A<br/>Babacan Süleyman SELVİ-11 Muhasebe /B<br/>Emrullah ÇALIKÇA-11 Muhasebe /B</p> <p>Muhtaç veya ihtiyaç sahibi kişiler veli, muhtarların ve öğretmenlerin yardımıyla 10 aile belirlenmiştir. Aile ziyaretlerimiz 01.03.2022-17.06.2022 tarihleri arasında yapılacaktır.</p> |
| Okul Müdürlüğü                | 21-25 Şubat 2022            | Projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onaylanması  |
| Okul Müdürlüğü                | 28 Şubat- 04 Mart 2022      | <p>Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması</p> <p><b>Veli izin belgeleri</b><br/>Veli izin belgeleri proje ekinde sunulmuştur.</p>   |
| Okul Müdürlüğü<br>İl/İlçe MEM | 7-18 Haziran 2022           | Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi.   |

|                |                           |  |
|----------------|---------------------------|--|
|                |                           | Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM'lerinde törenlerle yapılması.   |
| Okul Müdürlüğü | 15 Mart - 18 Haziran 2022 | Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi E-okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.<br><b>E-okul modülüne bilgi girişi</b><br>İlgili müdür yardımcıları tarafından yapılacaktır.   |
| İL MEM         | 21 – 30 Haziran 2022      | Okullardan gelen EK-1'ler, EK-1'lerin tasnif edilip düzenlenmesiyle oluşturulan EK-2'lerin ve proje özeti, fotoğraflar, videolar ve basında çıkan haberlerle birlikte CD veya flash diskte Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne gönderilmesi |

3- Projede görev alacak öğretmen ve öğrenci listeleri, veliler, işbirliğine gidilen sivil toplum kuruluşları, öğrencilerin taşınacağı araçların bilgileri, yardım yapılacak kişilerle ilgili bilgiler proje ile birlikte okul müdürlüğünün onayını aldıktan sonra il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulacaktır.

#### PROJEDE GÖEV ALAN ÖĞRETMENLERİN LİSTESİ

| AD SOYAD             | GÖREVİ                                 |
|----------------------|--|
| Yasin LOĞOĞLU        | Okul Müdürü                            |
| Tuncer ÇİNGİL        | Müdür Yardımcısı                       |
| Oğuz ZİYAN           | Müdür Yardımcısı                       |
| Mesut SARIBIYIK      | Bilişim Alan Şefi                      |
| Halim ÇÖZELİ         | Adalet Alan Şefi                       |
| Osman UZUNKOCA       | Adalet Öğretmeni                       |
| Taşkın DOĞAN         | Muhasebe Öğretmeni                     |
| Sümeyya TEKİN        | Ulaştırma Alan Şefi                    |
| Salih GÖKTÜRK        | Tarih Öğretmeni                        |
| Şemseddin Sami AKDÖL | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni |
| Kubilay LOĞOĞLU      | Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni       |

#### PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİN LİSTESİ

Mehmet ÇINKIR-10 Bilişim/A  
Metehan ÇINKARA-10Muhasebe/D  
Erdem KARADAL-10Muhasebe/E  
Mustafa ERMEYDAN-11 Muhasebe /A  
Furkan FINDIK-11 Muhasebe /A  
Şamil AKSOY-11 Muhasebe /A  
Ali SOĞANCI-11 Muhasebe /A  
Babacan Süleyman SELVİ-11 Muhasebe /B  
Emrullah ÇALIKÇA-11 Muhasebe /B

#### PROJEDE GÖREV ALAN ÖĞRENCİLERİ TAŞINMASI

Proje kapsamında ziyaret edilecek evlere projede görev alan öğretmenlerin kişisel araçlarıyla gidilecektir.

#### PROJEYE DESTEK VEREN KURULUŞLAR

- 1- Kadirli Sosyal Hizmet Merkezi
- 2- Kadirli Sosyal Güvenlik Kurumu
- 3-Kadirli Belediyesi
- 4-Şehit Kansu Küçükateş Mahalle Muhtarı Ayhan KÜRTÜL

4- Projeye katılacak olan öğrenci ve öğretmenlerin çalışma alanına geliş ve okula dönüşlerinin,

Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği hükümlerine göre yapılması sağlanacaktır.

- 5- Etkinlik kapsamında yardım yapılacak kişiler bilgilendirilerek yazılı izinleri alınacaktır.
- 6- Etkinlik kapsamında görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına göre seçilecek ve velilerinden izin alınacaktır.
- 7- Proje ekibi gerektiğinde atölye ve meslek dersleri öğretmenleri, kurulda yer almayan diğer öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve sanatkârlar, oda ve borsa temsilcileri ile işbirliğine gidilebilecektir.
- 8- Söz konusu çalışma süreleri İşletmelerde beceri eğitimi ve/veya staj süresine sayılacaktır.
- 9- İlgili Kanunlar kapsamında İş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanan 10. 11. ve 12. sınıf öğrencileri proje kapsamında okul dışındaki çalışma yerlerine götürülüp getirilirken ve çalışırken iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulacaktır.
- 10- Proje sonunda öğrencilerin gösterdiği performans ilgili derslerin proje/performans notlarından birisi olarak da verilebilecektir.
- 11- Okul yönetimleri Proje kapsamında yapılan etkinlikleri, okul panoları ile okulda yapılan törenlerde ve okul internet sayfasında duyuracaklardır.
- 12- Yapılan etkinliklerle ilgili bilgi/veriler (etkinlik/proje adı, etkinliğe katılan öğrenci ve öğretmenler) e-okul sistemi e-okul sosyal etkinlik modülüne okul müdürlüklerince işlenecektir.
- 13- Proje ekibi başarı belgesi verilecek öğrencileri belirleyerek eğitim kurumu müdürünün onayına sunacaktır.
- 14- Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak Katılım, Başarı ve Teşekkür Belgesi ile okul ve Valiliklerce mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilecektir.
- 15- Öğrenci, veli ve öğretmenlere belgeleri ile varsa ödülleri eğitim öğretim yılının sonunda geniş katılımlı bir törende verilecektir.
- 16- Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili giderler, okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynî ve nakdî bağış yoluyla karşılanacak olup gelir-giderlerle ilgili iş ve işlemler okul aile birliği tarafından yürütülecektir.
- 17- Proje etkinlikleriyle ilgili iş ve işlemler Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planına işlenecektir.
- 18- Proje kapsamında yapılan çalışmalar Sosyal Etkinlik Dosyasında saklanacaktır.

### **İLÇE /İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

- 1- Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklere katılım sağlanması için İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri azami gayret gösterecek Projeden azami yarar sağlanması için gerekli önlemleri alacaklardır.

2- İl/İlçelerde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu /müdür yardımcısı /şube müdürü Projenin halka duyurulmasında, denetiminde ve gerektiğinde destek amacıyla belediye, muhtarlar vb. sivil toplum kuruluşları işbirliğinde yürütülmesini sağlayıcı tedbirleri alacaklardır.

3- İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç sayısının fazla olması halinde daha fazla kişinin yararlanabilmesi için valiliklerce çevresel faktörlerin devreye sokulması sağlanacaktır.

4- Projeye katılan öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak okul ve Valilikçe mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilmek üzere değerlendirilecektir.

5- Proje kapsamında yapılan etkinlikler, törenlerde ve Milli Eğitim Müdürlüğü internet sayfasından duyurularak diğer öğrencilerin de projelere katılması özendirilip teşvik edilecektir.

### **OKUL VE KURUMLARDA YAPILMASI MUHTEMEL ÖRNEK KÜÇÜK ONARIM ETKİNLİKLERİ**

Projenin amacını, kapsamını ve hedeflerini daha iyi anlatabilmek için yapılabilecek faaliyetler örneklenmiştir.

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilerin evlerinde yapılabilecek **küçük onarım işleri örnekleri:**

- ✓ Fırın, çamaşır makinesi, buzdolabı, ütü, bilgisayar, televizyon vb. eşyaların bakım ve onarımının yapılması,
- ✓ Lamba, priz, anahtar, aydınlatma, ısıtma, soğutma ve sıhhi tesisatların yapımı ya da onarımı,
- ✓ Küçük çaplı kaynak işleri,
- ✓ Badana, boya, seramik, fayans işleri, ahşap dolap tamiri çalışmayan bölümlerinin yenilenmesi işleri,
- ✓ Evdeki çalışmayan elektrikli ya da mekanik cihazların tamiri, kullanılır duruma getirilmesi,

### **OKUL VE KURUMLARDA YAPILMASI MUHTEMEL / ÖRNEK BİLGİLENDİRME ETKİNLİKLERİ**

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilere yönelik yapılabilecek **bilgilendirme faaliyet örnekleri:**

- ✓ Cep telefonu dolandırıcılığı ve güvenli kullanımı,
- ✓ Güvenli internet kullanımı, E-Devlet hizmetleri, E-Hizmetlerin kullanımı,
- ✓ Enerji verimliliği, tasarruflu ampul ve su kullanımı,
- ✓ Ev aletlerinin güvenli kullanımı ve güvenlik önlemleri,
- ✓ Proje tanıtım faaliyetlerini içeren afiş, broşür gibi materyallerin tasarlanması, basılması, dağıtımı,
- ✓ Anılarda kullanmak üzere fotoğrafların çekimi, albüm hazırlanması,

**İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç durumdaki kişilere yönelik yapılabilecek diğer faaliyet örnekleri:**

- ✓ Bilgisayar, internet, tablet vb. hediye edilmesi,
- Burada yazılan faaliyetler dışında da proje ekibince belirlenerek onayı alınan faaliyetler yapılabilecektir.

**Projede kullanılabilir sloganlar;**

- ✓ Meslek liseleri hayata dokunuyor...
- ✓ Meslek liseleri halkla buluşuyor...
- ✓ Meslek liseleri hayata değer katıyor...
- ✓ Meslek lisesi toplum el ele...
- ✓ Meslek liseliler mahallede...
- ✓ Meslek liseliler yeteneklerini mahallede gösteriyor..
- ✓ Evler meslek liselilerle güzelleşiyor...

21.02.2022  
Yasin LOĞOĞLU

Kadirli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü

Uygun Görüşle Arz Ederim  
21/02/2022  
Ali ÇOLAKÇA  
Kadirli İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

ÖLÜR  
22/02/2022  
İlyas TAPSIZ

Kadirli İlçe Milli Eğitim Müdürü